

FA09



TRYGHED,
FÆLLESSKAB OG
SELVSTÆNDIGHED

Beretning

FA09 - 2018

INDHOLD

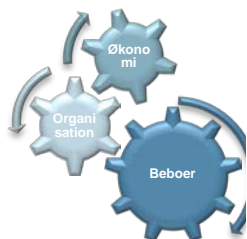
FORORD	1
FA09 er fortsat i rivende udvikling	1
Strategi 2020	1
Det boligpolitiske år	2
BESTYRELSESÅRET 2018	3
Nyt medlem og kontraktkunde	3
Nyt aftalegrundlag for medlemmer i FA09	3
Momssagen og splitløn	3
EU's Persondataforordning	4
Fælles opnortering	4
Medarbejdertilfredshedsundersøgelse	4
ADMINISTRATIONEN	5
Egenkontrol	5
Ledelsesforankring	5
Dokumentation og feedback	5
Handleplaner for analyse og effektiviseringstiltag	7
Organisation og personale	7
ØKONOMI	9
Økonomistyring	9
Ledelsesinformation	9
Finansiell styring	9
Kapacitetsstyring	10
Aktivitetsstyring	10
LIDT OM FREMTIDEN	11

FORORD

FA09 er fortsat i rivende udvikling

Som generelt i samfundet er FA09 præget af hastige forandringer. Tempoet stiger år for år, særligt på grund af ændringer i omverdenen, lovgivningen og den teknologiske udvikling.

For at kunne imødekomme dette har FA09 udarbejdet strategi 2020. Bestyrelsen har som de tidligere år arbejdet ud fra strategien og prioriteret de handleplaner, der skal sikre, at både FA09 og boligorganisationerne lever op til de nye krav om effektivisering og egenkontrol og dermed resulterer i besparelser i de enkelte boligorganisationer. Besparelser, der i sidste ende skal være med til at passe på, at huslejen ikke bliver for høj for den enkelte lejer



Med udgangen af 2018 er vi allerede over halvvejs med implementeringen af strategi 2020 og det varer ikke længe før bestyrelsen skal i gang med at udarbejde en ny strategi, der rækker frem mod 2025.

Særlig den teknologiske udvikling og partnerskaber skal give nye muligheder for at implementere digitale værktøjer, der skal medvirke til, at FA09 kan yde en højere service og gøre det lettere at være medarbejder, beboer og beslutningstager i boligorganisationerne og FA09.

I beretningen vil de særlige tiltag, der er taget i 2018, kort blive nævnt. Tiltagene er uddybet i den aflagte ledelsesrapport 2018, der blev gennemgået på bestyrelsesmødet i december 2018.

FA09s bestyrelse er glade for igen at kunne fremlægge en årsrapport og regnskab for 2018, hvor der igen i år har været fokus på at holde udgifterne på et rimeligt niveau og dermed har haft mulighed for at tilbagebetale et overskud til medlemsorganisationerne.

Strategi 2020

Strategi 2020 fokuserer på en styrkelse af det solide fundament. Kvaliteten i kerneydelserne skal styrkes i forhold til et stadig konkurrencedygtigt administrationshonorar.

FA09 har igen i 2018 arbejdet målrettet med de tre overordnede mål, som vi vil måles på i 2020:

- Høj beboertilfredshed
- Konkurrencedygtigt administrationshonorar
- Attraktiv arbejdsplads

To af de tre overordnede mål omhandler tilfredshed. FA09 igangsatte i 2017 en beboertilfredshedsanalyse, der viste en pæn tilfredshed med FA09. I tredje kvartal 2018 gennemførte FA09 en medarbejdertilfredshedsanalyse. Undersøgelsen viste en høj medarbejdertilfredshed.

At FA09 har et højt niveau af både beboer- og medarbejdertilfredshed og kan tiltrække nye medlemmer og kontraktkunder understreger, at udviklingen med en styrkelse af vores solide fundament bærer frugt og at FA09 er rustet til den fremtidige udvikling.

Det tredje mål omhandler et konkurrencedygtigt administrationshonorar. FA09 er særdeles konkurrencedygtige. Bestyrelsen har i 2018 gennemgået FA09s forretningsmodel og et af de emner der blev analyseret i den forbindelse var FA09s ydelseskatalog og prisstruktur. FA09s bestyrelse har ønsket, at ydelseskataloget indeholdt et minimum af tillægsydelser og at administrationshonoraret derfor indeholdt alle udgifter i forbindelse med "totaladministration". Dog således, at enkelte ydelser (forbrugsregnskab, vaskeriopkrævning og konvertering af lån) kun skal betales af de afdelinger, der bruger dem.

I 2018 havde to af FA09s medlemsorganisationer jubilæum. Både PAB og GAA fyldte 75 år.

Året 2018 var også året hvor vi fik udarbejdet vores egen lille film om, hvem vi er. Den er vi rigtig glade for og den er blevet vist og delt mange gange på de sociale medier, hvor der er kommet en meget positiv respons. Den kan ses på vores hjemmeside.

Det boligpolitiske år

Regeringens parallelsamfundsudspil har fyldt meget både i dagspressen og generelt i den almene sektor i 2018. Loven blev vedtaget i december 2018 og vil få store konsekvenser for de boligafdelinger, der er med på den såkaldte ghettoliste. En konsekvens af loven er bl.a., at andelen af familieboliger i de hårde ghettoer skal reduceres til 40% frem mod 2030. FA09 har ingen boligorganisationer med på ghettolisten, men der kan være afdelinger, der i fremtiden vil kunne komme i risikozonen. Dette skal bl.a. ses i lyset af, at regeringen ikke er kommet med en løsning på, hvor beboerne fra de almene boliger der reduceres, skal bo i fremtiden. Vi er derfor optaget af at styrke og understøtte de enkelte boligafdelinger, så de kan vedblive med at være velfungerende boligområder til glæde for beboerne. Det vigtigste er, at de mennesker der bor i boligafdelingerne, er tilfredse med det sted, de bor.

FA09 har løbende udsendt nyhedsbrevet BL Politik til bestyrelsen. I disse nyhedsbreve er ovenstående og andre boligpolitiske emner uddybet nærmere.

På forretningsudvalgets vegne, god læselyst.

Nikolaj Jørgensen

Else Vedel Janhøj

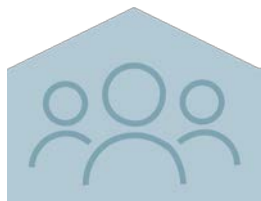
Bestyrelsesformand

Næstformand



BESTYRELSESÅRET 2018

Bestyrelsen har haft et travlt år, hvor der har været en større aktivitet end der plejer. Dette skyldes i høj grad, at bestyrelsen har arbejdet med at få alle de grundlæggende aftaler og dokumenter for administrationsorganisationen revideret og forankret i både FA09 og medlemsorganisationerne.



Bestyrelsen har afholdt fem bestyrelsesmøder i 2018, henholdsvis den 15. marts, 19. april, 25. juni, 4. oktober og 12. december. Der har derudover været afholdt udvalgmøder den 22. marts og 23. april 2018.

På bestyrelsesmødet den 25. juni 2018 konstituerede bestyrelsen sig med Nikolaj Jørgensen som formand og Else Janhøj som næstformand, der samtidig udgør FA09s forretningsudvalg.

Nyt medlem og kontraktkunde

Lægeforeningens Boliger indtrådte som medlemsorganisation med virkning fra 1. januar 2018. Lægeforeningens Boliger har været kontraktkunde i de forudgående 6 år.

FA09 har med virkning fra 1. august 2018 indgået administrationsaftale med DSI Sofiegården, der omfatter 156 kollegieboliger.

Københavns Kommune har været meget tilfredse med samarbejdet med FA09 og har i den forbindelse allerede nu gjort brug af deres optioner, der giver mulighed for forlængelse af kontrakten med De Gamles By for yderligere 2 år. Kontrakten gælder nu i 6 år til 31. december 2021.

Nyt aftalegrundlag for medlemmer i FA09

På bestyrelsesmødet i december 2017 besluttede bestyrelsen, at der var behov for en gennemgang af FA09s vedtægter og forretningsorden, samt at der skulle nedsættes et arbejdende udvalg til opgaven. Opgaven blev på bestyrelsens møde i marts 2018 udvidet til også at omfatte et generelt eftersyn af FA09s forretningsmodel og aftalegrundlag med medlemmerne. Udvalget fik til opgave at udarbejde udkast til reviderede vedtægter og forretningsorden, standard administrations- og data-behandleraftale samt en gennemgang af ydelseskataloget og omkostningsstrukturen vedrørende basis- og tillægsydelser.

Bestyrelsen og repræsentantskabet har på deres møder i 2018 haft en god dialog vedrørende udvalgets udkast til ovenstående aftaler og dokumenter, der alle er godkendt både af FA09 og medlemsorganisationerne.

Momssagen og splitløn

På FA09s bestyrelsesmøde den 15. marts 2018 blev det besluttet, at administrationen til FA09s bestyrelsesmøde den 19. april 2018 skulle udarbejde et udkast til budget for 2019, hvor udvalgte medarbejdere vil være splitlønnede, således at de både ansættes i FA09 og de tilknyttede boligorganisationer.

Baggrunden for denne beslutning er, at regeringen har fremsat et lovforslag der pr. 1. januar 2019 ophæver muligheden for at anvende momsfrigtagelsesmuligheden i momslovens § 13, stk. 1, nr. 19 vedrørende selvstændige grupper.

FA09s bestyrelse besluttede samtidig, at det skulle være op til den enkelte medlemsorganisation, hvorvidt denne ønsker at deltage i en splitlønsordning.

EU's Persondataforordning

Den nye persondataforordning trådte i kraft i maj 2018. Bestyrelsen er løbende blevet orienteret om administrationens tiltag i forhold til den nye persondataforordning.

På bestyrelsens møde den 15. marts 2018 holdt advokat Jens Harkov Hansen et oplæg omkring persondataforordningen.

Udover at der er indgået databehandleraftaler mellem FA09 og medlemsorganisationer, kontrakt-kunder mv., er der også indgået databehandleraftaler for de væsentligste leverandører.

FA09 har udsendt materiale til organisations- og afdelingsbestyrelsesmedlemmer samt ejendomsfunktionærer med de væsentligste opmærksomhedspunkter i forhold til overholdelse af persondataforordningen.

Fælles opnotering

FA09s bestyrelse har besluttet, at udvikle ventelisten således at der kan gives mulighed for at blive skrevet op til alle FA09s medlemsorganisationer for ét samlet beløb, mens ventelisten stadig er helt adskilt mellem boligorganisationerne.

Bestyrelsen besluttede i 2018, at få udviklet administrationssystemet, så der er mulighed for en fælles opskrivning for de administrerede boligorganisationer. En fælles opskrivning giver boligsøgende adgang til at søge blandt boligorganisationernes boliger i hele Storkøbenhavn for et årligt samlet opnoterings- og ajourføringsgebyr. Systemet er implementeret og er taget i brug af de boligorganisationer, der har ønsket at være med i den fælles opskrivning.

Medarbejdertilfredshedsundersøgelse

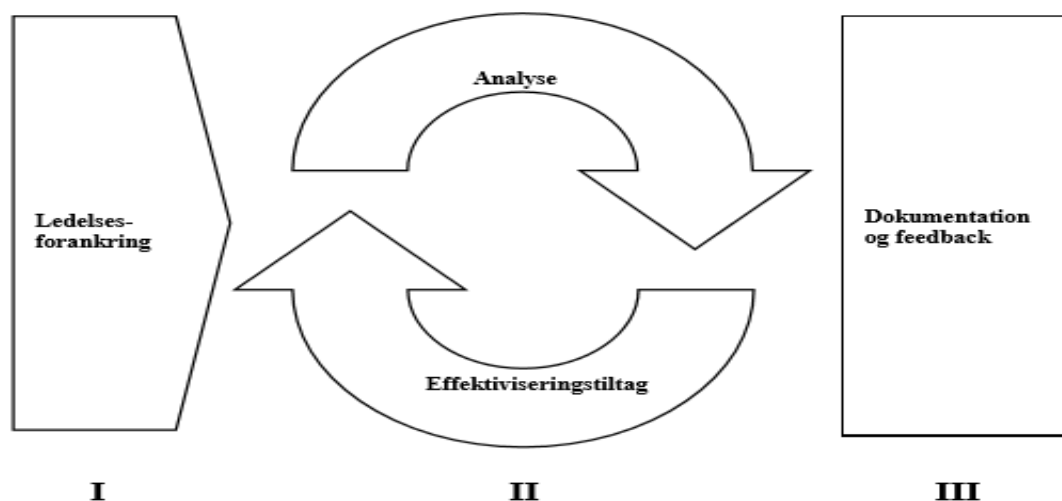
I september 2018 gennemførte FA09 en medarbejdertilfredshedsundersøgelse. Med denne kunne vi måle, om FA09 har en høj arbejdsglæde. Det er et af de tre mål i vores strategi. Og det må man sige, at FA09 har. I parameteret "Arbejdsglæde" er resultatet et rigtig flot indeks 80, hvilket er væsentligt højere end gennemsnittet på 72 generelt i DK.

Derudover viste undersøgelsen, at vi har meget loyale medarbejdere, der er stolte over at arbejde i FA09. Her viste undersøgelsen et resultat på index 83, som også ligger flot over gennemsnittet i Danmark. Vi er meget stolte over vores resultat, og nu gælder det om i fællesskab at arbejde for at fastholde det, vi allerede er gode til.

ADMINISTRATIONEN

Egenkontrol

Nedenstående proces for arbejdet med egenkontrol bliver både brugt i administrationen og boligorganisationerne. Administrationens arbejde med egenkontrol fremgår af FA09s ledelses- og årsrapport samt årsberetning, der alle bliver gennemgået af FA09s revisor.



Det er bestyrelsens ansvar, at driften af administrationsorganisationen tilrettelægges effektivt. Bestyrelsen sikrer, at administrationsorganisationen gennemfører egenkontrol og derved løbende fremmer kvalitet og effektivitet. Egenkontrollen foregår således med mandat og forankring i bestyrelsen.

Ledelsesforankring

Bestyrelsen har i samarbejde med administrationen fastlagt en årlig plan for egenkontrollen. Administrationen udarbejder årligt (december måned) en ledelsesrapport der indeholder **analyser og effektiviserings tiltag**, der udmøntes i en række **handleplaner** og mål for det kommende år samt en afrapportering (**dokumentation og feedback**) på disse fra det foregående år. Ud over ledelsesrapporten udarbejdes der årligt en årsrapport, der indeholder årsregnskab og økonomistyring.

Begge rapporter godkendes og **forankres** i FA09s bestyrelse og ledelse som led i dokumentation for arbejdet med egenkontrol og god økonomistyring. Nedenstående er uddrag og de vigtigste emner fra de to rapporter fra 2018.

Dokumentation og feedback

I Ledelsesrapport 2018 redegøres og dokumenteres årets resultater i forhold til målsætningerne i Strategi 2020.

I 2018 blev en del af det igangsatte målsætningsarbejde videreført. Effektivisering og digitalisering var to store områder, samtidig med arbejdet for en attraktiv arbejdsplads og kompetenceudvikling. Beboerdemokratiet er grundpræmis i størstedelen af FA09s opgaver, og fokus var på at videreudvikle det.

Der var udvalgt 9 handleplaner inden for 5 af de 6 strategiske målsætninger i Strategi 2020. Overholdelse af EU's databeskyttelsesforordning var den 10. handleplan.

Resultaterne af årets arbejde med effektiviseringstiltag og handleplaner er blandt andet:

Nyt koncept for forretningsgange.

- Udarbejdelse af forretningsområder, forretningsgange, forretningsplaner og arbejdsgange.

Øget digitalisering og bedre anvendelse af eksisterende it-systemer.

- Beboer- og ansøger Web, iSyn, iBygning og nyt lønsystem

Effektiv drift.

- Udarbejdelse af 4-årige handleplaner og serviceaftaler for boligafdelingerne

Samarbejdsrelationer i FA09.

- Gennemførelse af medarbejdertilfredshedsundersøgelse samt udarbejdelse af handleplaner for alle afdelinger og FA09 som helhed.

Understøttelse af den beboerdemokratiske opgave.

- Udarbejdelse af nyt budget og dagsordener til brug for afdelingsmøderne. Afholdelse af fyraftensmøder om bl.a. Ny i afdelingsbestyrelsen, budget og persondataforordningen. Der er udarbejdet en vejledning om persondataforordningen til alle beboerdemokrater.

Kompetenceudvikling i FA09 og på ejendomskontorerne.

- Gennemførelse af lederuddannelsesprogram for driftschefer og grundig analyse af ejendomsfunktionærernes kompetencer samt udarbejdelse af uddannelsesplan for ledende ejendomsfunktionærer.

Styrkelse af HR og personaleadministration, it og økonomi controlling.

- Oprettelse af et ledelses- og udviklingssekretariat samt ansættelse af en økonomicontroller og it medarbejder.

Mange af de handleplaner og initiativer, der blev igangsat videreføres i 2019. Der er stadig et behov for at optimere vores forretnings- og arbejdsgange. Digitalisering er også et fokusområde, og der er behov for yderligere kompetenceudvikling samt styrkelse af samarbejdet med bestyrelserne. Der er udvalgt 13 handleplaner for 2019.

Analyser 2018

I 2018 har der været to forberedende analyser til en senere konkretisering i handleplaner 2019 og 2020.

Samdriftsfordele ved fælles indkøb og udbud

Det anslås, at der kan opnås gode besparelser ved fx at indgå rammeaftaler om fælles indkøb og udbud af varer og tjenesteydelser, både indenfor de enkelte boligorganisationer og på tværs af medlemsorganisationerne.

Nye forretningsområder

I 2018 er der startet en analyse af en styrkelse og professionalisering af FA09s eksterne og interne kommunikation. Som led i strategi 2020 skal FA09s eksterne kommunikation styrkes. Arbejdet med synlighed og gennemskuelse vil på sigt kræve yderligere fokus på kommunikation. Det er forventeligt, at området vil blive analyseret yderligere i 2019.

Handleplaner for analyse og effektiviseringstiltag

I 2019 vil en del af det igangsatte målsætningsarbejde blive videreført. Effektivisering, digitalisering og kompetenceudvikling er fokusområder sammen med en understøttelse af beboerdemokratiet. Der er udvalgt 11 handleplaner og 2 analyser inden for de strategiske målsætninger i Strategi 2020. Bestyrelsen har på bestyrelsesmøde i december 2018 godkendt handleplanerne.

Disse omhandler blandt andet effektiv administration og drift med fokus på optimering af arbejdsgange og effektivisering i driften samt det videre arbejde med FA09 som en attraktiv arbejdsplads. Med udgangspunkt i medarbejdertilfredshedsundersøgelsen igangsættes handleplaner, så de fastsatte mål for arbejdsglæde kan fastholdes. Derudover igangsættes handleplaner for kompetenceudvikling i FA09 med det formål at styrke ledelsen og ejendomsmestrene i boligafdelingerne. I 2019 igangsættes yderligere handleplaner, der understøtter styrkelsen af FA09s beboerdemokratiske fundament, blandt andet en handleplan med øget fokus på samarbejde med organisationsbestyrelserne ved udarbejdelse af et "kursuskatalog light", der kan hjælpe til at give et overblik over relevant uddannelse/kursus.

Til den strategiske målsætning om øget understøttelse af den beboerdemokratiske opgave, der understøtter styrkelsen af FA09s beboerdemokratiske fundament, er der udvalgt 2 handleplaner for 2019. En handleplan for rådgivning til afdelingsbestyrelsesmedlemmer om serviceniveau/serviceaftaler i afdelingerne samt en handleplan for understøttelse af organisationsbestyrelsesmedlemmernes opgave med tydeliggørelsen af den foretagne egenkontrol i årsberetningen.

Der er yderligere udvalgt to store analyser for to strategier til det fremtidige arbejde i FA09. En it- og digitaliseringsstrategi 2020-2022 samt en vækststrategi 2020-2025 for FA09 med udgangspunkt i vækst i balance.

Organisation og personale

FA09 administrer nu 10.000 lejemål. Det stiller større krav til organisation, og giver mulighed for at udvikle områder, der vil være nødvendige for at kunne imødekomme fremtidens udfordringer og målsætningerne i Strategi 2020. Fokus er i den forbindelse, at kunne tiltrække og fastholde de rette kompetencer, herunder hvilke kompetencer, der er brug for i fremtiden.

Organisation

Udover at optimere mange arbejdsprocesser har vi valgt at styrke organisationen. I takt med at FA09 er vokset både i lejemålsenheder, medlemsorganisationer og medarbejdere, stiller det krav til organisationen. Vi har derfor etableret et ledelses- og udviklingssekretariat hvor alle stabsfunktioner er samlet med en styrkelse af HR – og personaleadministration. Ud fra en erkendelse af, at behovet for digitalisering og udvikling indenfor it, og ikke mindst it-sikkerhed er stigende, har vi styrket vores it-kompetencer. Og vi har fået styrket vores controlling med ansættelse af en økonomicontroller.

Personale

Vi sætter stor pris på vores elever og valgte i 2018 at ansætte en ny elev, selvom vi også havde ansat en i 2017. Eleverne er her gerne to år. Ved at ansætte en hvert år, er der altid en elev i huset, der kan understøtte opstarten for en ny elev, og de har hinanden at spare med gennem deres elevtid. Vi har altid været meget glade for vores elever og de indgår som en helt naturlig del af huset.

Faglige mødefora

Der er afholdt adskillige faglige møder i 2018. SU-møder med deltagelse af samtlige tilknyttede tilidsmænd med fast dagsorden og information om nyt fra ledelsen om tværfaglige emner.

AMO afholdes en gang om året, hvor repræsentanter til AMU udpeges. AMU-møder afholdes ca. en gang i kvartalet med deltagelse af udpegede arbejdsmiljørepræsentanter og arbejdsledere udvalgt på AMO. Der er en fast dagsorden til møderne med tilhørende emner, der berører arbejdsmiljø og aktuelle emner som samarbejde, psykisk arbejdsmiljø mv. Derudover afholdes mestermøder, hvor samtlige ejendomsmestre og ejendomsmestreassistenter deltager. Der afholdes 4 mestermøder årligt med forskellige faglige temaer. I år har der været fokus på effektivisering og iSyn og iByg. Derudover har der været afholdt personalemøder på ejendomskontoret vedr. APV-undersøgelsen og dertilhørende handleplaner.

En gang om måneden afholdes personalemøde i FA09. Her gives information af generel karakter, der holdes momentum i Strategi 2020 og handleplaner, der fortæller om projekter og resultater og afdelingerne giver en status.



ØKONOMI

På bestyrelsesmødet december 2017 orienterede administrationen om, at der i forbindelse med aflæggelse af kommende regnskaber som noget nyt vil blive udarbejdet en årsrapport, indeholdende årsregnskab samt en redegørelse for årets økonomistyring samt oplysninger om hoved- og nøgletal for FA09.

Økonomistyring

Som en del af egenkontrollen, men som en særlig forpligtelse, skal FA09 etablere god økonomistyring. Økonomistyringen skal sikre et passende overblik over nedenstående områder.

Ledelsesinformation

Administrationen leverer løbende ledelsesinformation med nøgletal og risikovurderinger inden for de væsentligste forretningsområder til bestyrelsen, jf. FA09s årlige forretningsplaner. Forretningsområderne dækker:

- Økonomi (budget og opfølgning, regnskab, forbrugsregnskab, likviditet- og økonomistyring).
- Udlejning (Udlejning af boliger, venteliste, opkrævninger, opsigelser og debitorpleje).
- Ejendomsdrift (Bygningsdrift og vedligeholdelse, ledelse af ejendomsfunktionærer, betjening af afdelingsbestyrelser).
- Byggeri og renovering (nybyggeri, større renoveringssager, forbedringsarbejder, råderet).
- Ledelse, stab og sekretariatsbetjening (sekretariatsbetjening af organisationsbestyrelser og repræsentantskab, beboerdemokrati, HR, It, administration og rådgivning).

Finansiell styring

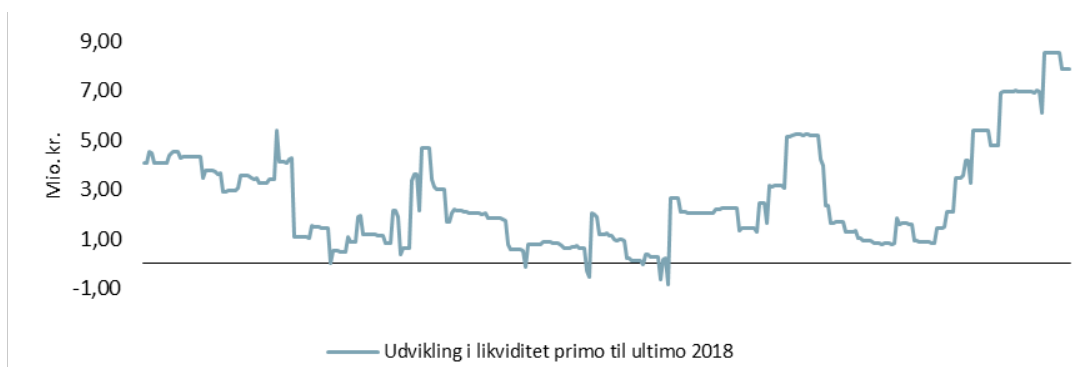
FA09 har indgået en kapitalforvaltningsaftale med Nykredit Bank. Afkastet på FA09s investerede midler har i regnskabsåret været på 1,06%, hvilket er et pænt resultat set i forhold til de muligheder der er for investeringer for almene administrationsorganisationer.

likviditetsstyring

Primo 2018 var kassebeholdningen ca. 4 mio. kr. og ultimo var den på 7,8 mio. kr.

Likviditeten ultimo forventes at være tilstrækkelig til at dække likviditetsbehovet for 2019, baseret på erfaringerne fra 2017 og 2018. Hvor en likviditet primo på 5 mio. kr. var og ville have været tilstrækkelig til at undgå negativ likviditet over året.

På baggrund af en analyse vil FA09 i lighed med tidligere år vurdere om noget af likviditeten med fordel kan anbringes i obligationer.



Årets resultat

Årsregnskabet fremlægges til godkendelse på organisationsbestyrelsens møde den 21. marts 2019 og efterfølgende til endelig godkendelse på det ordinære repræsentantskabsmøde den 6. juni 2019.

I lighed med tidligere år udviser resultatet i FA09 i 2018 et positivt resultat. I henhold til FA09s beslutning om at være 100% nonprofit, er overskuddet fordelt mellem medlemmer og kontraktkunder.

Årets resultat udviser et overskud på ca. 3,3 mio. kr., hvoraf ca. 2,9 mio. kr. betales tilbage til medlemmerne af FA09. Den resterende del af årets resultat på ca. 0,4 mio. kr. der kan henføres til kontraktkunder, overføres til FA09s arbejdskapital.

FA09s balancesum er fra 2014 til 2018 steget fra 20,9 til 27,8 mio. kr. Egenkapitalen er i samme periode steget fra 15,1 til 18,4 mio. kr., begge forhold kan henføres til væksten i FA09, herunder indtjening på byggesager, tilvæksten i kontraktkunder.

Overordnet set er FA09s samlede økonomi sund og i balance.

Kapacitetsstyring

De samlede udgifter og indtægter er stabile i udviklingen for 2014 til 2018. Administrationsindtægter og personaleudgifter er hovedpunkterne i FA09s kapacitetsstyring og udgør henholdsvis 68% og 80% af de respektive totaler. Administrationen bruger de udarbejdede administrative nøgletal i årsrapporten til at vurdere om omkostningerne er dimensioneret optimalt, som led i arbejdet med at udvise omkostningsbevidsthed, hvorved kapacitetsstyringen kan bidrage til en effektiv drift.

Aktivitetsstyring

De administrative driftsopgaver er beskrevet i FA09s ydelseskatalog, der årligt godkendes sammen med FA09s budget. I ydelseskataloget er alle ydelser i de fem forretningsområder beskrevet. Til hvert forretningsområde er der udarbejdet forretnings- og arbejdsgange samt instrukser.

LIDT OM FREMTIDEN

På bestyrelsesmødet i december 2018 meddelte adm. direktør Lone Lund-Rasmussen at hun ville gå på pension, men at hun havde aftalt at fortsætte som udviklingskonsulent i PAB, hvor hun skal medvirke til at gennemføre nogle større renoveringssager og nybyggerier samt udvikle nye boliger for PAB. Det blev på samme møde besluttet at ansætte Kasper Nørballe som ny adm. direktør med virkning fra 1. april 2019.

FA09s bestyrelse vil gerne benytte lejligheden til at takke Lone Lund-Rasmussen for den helt særlige opgave hun har løftet for FA09. Lone har været med hele vejen fra FA09s begyndelse i 2009 og under hendes ledelse, har FA09 udviklet sig til at være en professionel administrationsorganisation, som bestyrelsen er tilfredse med og medarbejderne stolte af.

Som det er skrevet ovenstående skal FA09 i 2019 udarbejde to vigtige strategier for områderne: digitalisering og vækst i balance. Begge strategier skal bruges i forbindelse med udarbejdelse af en ny strategi der kigger frem mod 2025. Forretningsudvalget glæder sig til at samarbejde med Kasper Nørballe om dette og vil i løbet af 2019 arbejde på at planlægge et strategiseminar for hele bestyrelsen og ledergruppen i FA09, der skal afholdes i foråret 2020.

Et andet vigtigt tema de kommende år vil være FNs 17 verdensmål for bæredygtig udvikling. I den almene boligsektor bor der ca. 1.000.000 mennesker. Ved at tage ansvar for både den sociale, økonomiske og miljømæssige bæredygtighed og gøre dette til et fælles anliggende, vil der være gode muligheder for at styrke samarbejde med både kommuner, private aktører og i boligorganisationerne. FA09 afholdte i februar 2019 en minikonference, som startskud til at både afdelingsbestyrelser og organisationsbestyrelser kan arbejde videre med at gøre Verdensmål til Hverdagsmål.

FA09s bestyrelse marts 2019

Nikolaj Jørgensen

Else Janhøj

Alexander Bruhn Skjøth

Palle Christensen

Niels Kristian Bjerg

Michael Gravengaard

Erik Andersen

Jens Corfitzen